

**ESCRITO DEL TRABAJADOR COMUNICANDO LA REDUCCIÓN DE SU  
JORNADA DE TRABAJO PARA ATENDER AL CUIDADO DE UN MENOR DE  
DOCE AÑOS**

DATOS DEL TRABAJADOR/A

DATOS DE LA EMPRESA

En .....a .....de .....de 200.....

Muy señores míos:

Por la presente les comunico que de conformidad con el derecho que me asiste en virtud de lo dispuesto en el **artículo 37.5** del vigente **Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo**, en su redacción otorgada por la Disposición Adicional Décimo Primera de la **Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres** y modificado por el **artículo 4.1.** del **Real Decreto Ley 16/2013, de 20 de diciembre, de medidas para favorecer la contratación establece y mejorar la empleabilidad de los trabajadores**, una **reducción de mi jornada laboral habitual de ..... horas al día [1]**, con la correspondiente disminución proporcional de mi salario, con objeto de poder atender adecuadamente al cuidado de mi hijo ....., de ..... años de edad [2].

Consecuentemente y conforme me faculta el **artículo 37.6** de dicha Ley, la solicitada reducción de jornada se concretará en la siguiente franja horaria: desde las ..... horas a las ..... horas

Rogando firmen la presente en señal de conformidad, atentamente

Fdo. D./D<sup>a</sup> .....

CONFORME LA EMPRESA

**[1] La reducción de la jornada de trabajo, con la disminución proporcional del salario deberá ser entre, al menos, un octavo y un máximo de la mitad de la duración de aquélla.**